

113 年客話講故事活動推廣輔導團計畫

志工團籌組課程規劃 報名簡章

壹、目的：

為輔助各縣市政府及所轄鄉(鎮、市、區)公所辦理客話講故事活動上，籌組客話講故事志工及培訓志工客話講故事能力，特規劃志工團籌組課程，參與對象主要為各執行單位人員及有意籌組說故事志工團之人員，期能藉此輔導各單位順利招募、培訓、運用志工團隊，並透過課程觀摩及交流，增進相關知能，強化客話講故事志工團之永續發展契機。

貳、主辦機關：客家委員會

參、承辦單位：天翌管理顧問有限公司

肆、參與名額：每場次各 15 人

伍、報名對象：

112-113 年參與客話講故事活動執行單位人員，及有意籌組說故事志工團之人員，建議每單位至少派員 1 名。

陸、活動費用：全程免費

- 一、交通費用依據國內出差旅費報支要點規定，在不重複支領原則下核實報支。
- 二、申請交通費：檢附交通票據(臺鐵或高鐵一般座艙、客運等大眾運輸工具之搭乘票根、購票證明)，回程車票可使用購票證明，email 電子檔及匯款帳戶(郵局為主)到天翌管理顧問有限公司信箱，或使用紙本回郵信封寄送，將於收到資料後匯款。

柒、辦理日期及地點：

場次	日期	地點	截止報名日期
南區場	8/21(三)	高雄蓮潭國際會館 107 教室	8/17(五)
中區場	9/3(二)	苗栗縣政府文化觀光局 1 樓會議室	8/27(二)
東區場	9/4(三)	花蓮市勞工育樂中心 302 教室	8/28(二)

捌、 流程規劃

時間	活動內容	內容規劃
09:00-09:30	報到	
09:30-09:40	長官致詞	客家委員會
09:40-11:10	執行單位經驗分享- 招募技巧及宣傳策略	邀請客話講故事執行單位分享： 1. 如何招募志工？(招募資源及管道) 2. 高效志工招募策略 3. 吸引志工的宣傳技巧
11:10-11:20	休息	
11:20-12:10	志工招募實際案例分享	1. 以實際經驗來分享志工的招募方式 2. 留住志工的實際案例分享
12:10-13:30	午餐時間	提供中式餐盒
13:30-14:20	志工團隊經驗分享- 故事志工團隊的運作及成長	邀請志工團隊相關經驗分享： 1. 志工團隊經營與管理 2. 說故事志工帶領與成長 3. 如何深入了解志工需求
14:20-14:30	休息及交流	
14:30-17:00	分組討論 客話講故事志工團隊規劃	邀請專家學者帶領成員進行分組討論：於課程規劃前提供北區場次分組討論內容及盤查各單位資訊，供講師準備，並於下一場次針對前一場問題進行解答與討論，並依主題討論進行分組研討後，各組彙整討論結果並推派人員進行分享： 1. 志工招募 2. 志工增能 3. 志工運作 4. 經費問題
17:00-17:10	休息及交流	
17:10-17:30	綜合座談	客家委員會
17:30-	賦歸	

玖、報名資訊及注意事項

一、報名方式：

1. 一律採線上報名，完成報名表單填寫後送出，始完成報名手續。
2. 報名表單連結：<https://forms.gle/gYaHwKRedjx7LSJF6>，或掃描右下側 QR code 進行報名。



二、因名額有限，恕不接受現場報名。

三、行前通知與報到：

1. 行前通知於活動前 3 日以電子郵件通知、活動前 1 日以簡訊通知。
2. 請以較常使用之電子信箱進行報名，以利活動資訊傳達。

四、膳食：提供午餐，請自備環保餐具及環保杯。

五、其他注意事項：

1. 交通費補助：交通費用依據國內出差旅費報支要點規定，在不重複支領原則下核實報支。請檢附交通票據(臺鐵或高鐵一般座艙、客運等大眾運輸工具之搭乘票根、購票證明)，回程車票可使用購票證明，email 電子檔及匯款帳戶(郵局為主)到天翌管理顧問有限公司信箱，或使用紙本回郵信封寄送，將於收到資料後匯款。
2. 報名學員所提供之資料如偽造、變造、冒用或不實等情事發生，經查證屬實者，將取消研習資格，並自負相關法律責任。
3. 本研習不提供非報名學員旁聽，且勿攜伴參加，以維持研習品質，如經執行單位勸說無效及不配合者，得逕行取消其研習資格。

六、主、承辦單位保留調整、終止、變更活動內容細節之權利。

七、課程聯絡資訊：

1. 聯絡人：天翌管理顧問有限公司 鄧小姐
2. 聯絡電話：(03)831-5067 / (02)2552-3930
3. E-mail：tianyihakka@gmail.com